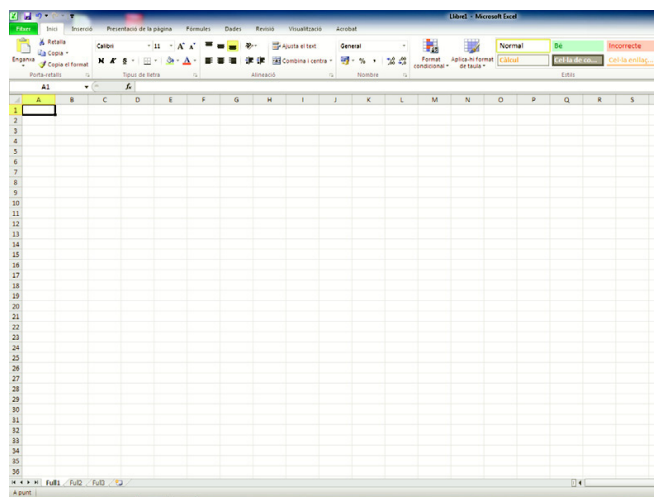


Com ordenar una sèrie de mots amb Microsoft Excel

En el teu llibre t'hem proposat que elaboris al llarg del curs un glossari amb tots aquells nous termes que aniràs aprenent. Si ho fas utilitzant un ordinador, et serà molt més senzill, ja que et permetrà ordenar-los alfabèticament de manera molt ràpida i corregir amb facilitat els possibles errors que cometis.

Els passos que has de seguir són els que s'indiquen a continuació:

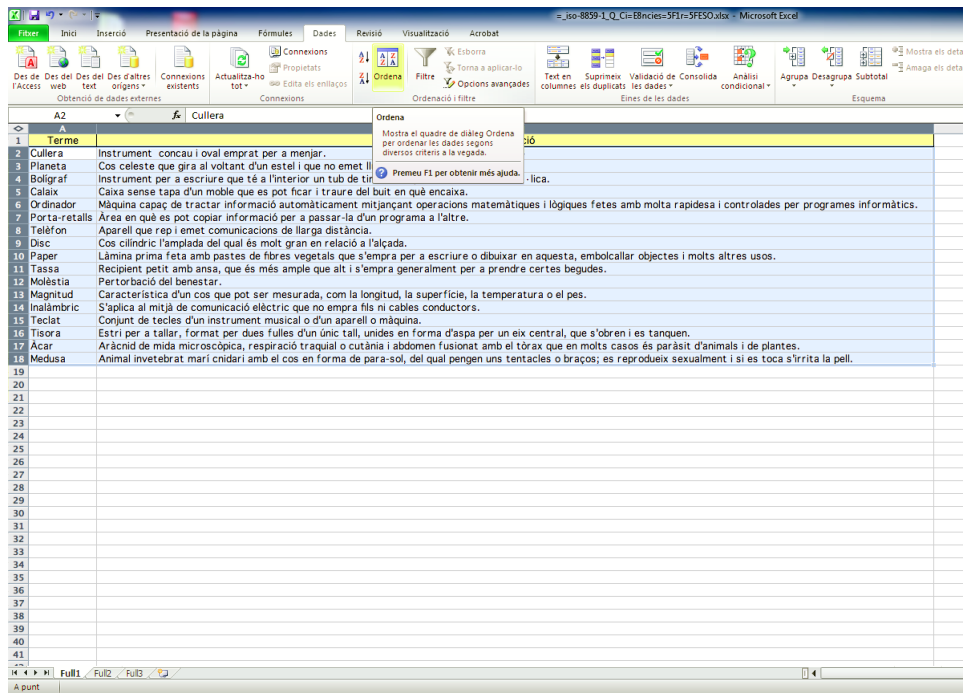
1. Executa el programa Microsoft Excel (això, ho pots fer des del menú **INICI** del teu ordinador, dirigint-te a **PROGRAMES** i després a **Microsoft Excel**). El programa mostrarà una pantalla amb un document nou (si no és així, tecleja les tecles **CTRL + U** i t'hi apareixerà). L'aspecte de la pantalla serà semblant al que es mostra en la figura següent.



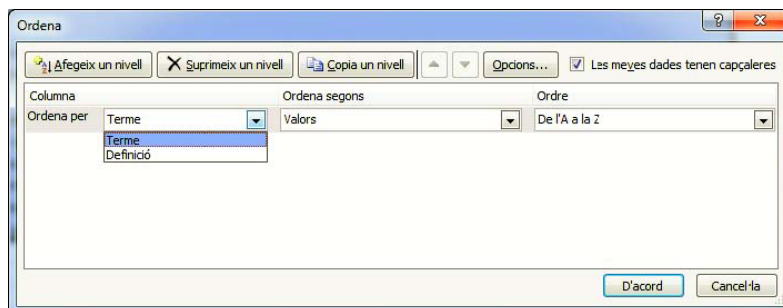
2. Escriu, en la primera columna de l'esquerra, els termes, i en la de la dreta, la seva definició corresponent. Per a explicar com s'ordenen els termes, farem una prova de l'ordenació amb què apareixen en la pantalla següent.

Terme	Definició
1 Cullera	Instrument concav i oval emprat per a menjar.
2 Planeta	Cos celeste que gira al voltant d'un estel i que no emet llum pròpia.
4 Bolgraf	Instrument per a escriure que té a l'interior un tub de tinta i a la punta una boleta metàl·lica.
5 Calaix	Caixa sense tapa d'un moble que es pot ficar i traure del but i en què encaixa.
6 Ordinador	Màquina capaç de tractar informació automàticament mitjançant operacions matemàtiques i lògiques fetes amb molta rapidesa i controlades per programes informàtics.
7 Porta-retalls	Àrea en què es pot copiar informació per a passar-la d'un programa a l'altre.
8 Telèfon	Aparell que rep i emet comunicacions de llarga distància.
9 Disc	Cos cilíndric fampalada del qual és molt gran en relació a l'alçada.
10 Paper	Làmina prima feta amb pastes de fibres vegetals que s'empra per a escriure o dibuixar en aquesta, embalcarr objectes i molts altres usos.
11 Tassa	Recipient petit amb ansa, que és més ample que alt i s'empra generalment per a prendre certes begudes.
12 Molèstia	Pertorbació del benestar.
13 Magnitud	Característica d'un cos que pot ser mesurada, com la longitud, la superfície, la temperatura o el pes.
14 Inalambric	S'aplica al mitjà de comunicació elèctric que no empra fils ni cables conductors.
15 Teclat	Conjunt de tecles d'un instrument musical o d'un aparell o màquina.
16 Tisora	Estrí per a tallar, format per dues fulles d'un únic tall, unides en forma d'assa per un eix central, que s'obren i es tanquen.
17 Acar	Aràcnid de mida microscòpica, respiració traqueal o cutània i abdomen fusionat amb el tòrax que en molts casos és paràsit d'animals i de plantes.
18 Medusa	Animal invertebrat marí cnidari amb el cos en forma de para-sol, del qual pegen uns tentacles o braços; es reproduïx sexualment i si es toca s'irrita la pell.

3. A continuació, selecciona, amb ajuda del ratolí, tots els termes junt amb les seves definicions i, en el menú **Dades**, l'opció **Ordena**, com es mostra en la pantalla.



4. Apareixerà un quadre de diàleg com el següent. En aquest hauràs d'indicar la columna que vols ordenar alfabèticament; en aquest cas, aquella que hem anomenat Terme, així com el criteri d'ordenació, que serà ascendent.



Després de fer clic en la tecla **D'acord**, la llista de termes s'ordenarà. Observa que cada terme apareix al costat de la definició corresponent; el programa s'ha encarregat que no es descol·loqui res.

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with two columns: 'Terme' and 'Definició'. The data is sorted alphabetically by the 'Terme' column. The terms listed are: Acar, Bolígraf, Caixa, Cullera, Disc, Inalàmbric, Magnitud, Medusa, Molèstia, Ordinador, Paper, Planeta, Porta-retalls, Tassa, Teclat, Telèfon, and Tisora. Each term is followed by its corresponding definition.

Terme	Definició
Acar	Aràcnid de mida microscòpica, respiració traqueal i abdomen fusionat amb el tòrax que en molts casos és paràsit d'animals i de plantes.
Bolígraf	Instrument per a escriure que té a l'interior un tub de tinta i a la punta una boleta metàl·lica.
Caixa	Caixa sense tapa d'un moble que es pot ficar i traure del buit en que encaixa.
Cullera	Instrument concav i oval emprat per a menjar.
Disc	Cos cilíndric l'amplada del qual és molt gran en relació a l'alçada.
Inalàmbric	S'aplica al mitjà de comunicació elèctric que no empra fils ni cables conductors.
Magnitud	Característica d'un cos que pot ser mesurada, com la longitud, la superfície, la temperatura o el pes.
Medusa	Animal invertebrat marí cnidari amb el cos en forma de para-sol, del qual pengen uns tentacles o braços; es reproduïx sexualment i si es toca s'irrita la pell.
Molèstia	Pertorbació del benestar.
Ordinador	Màquina capaç de tractar informació automàticament mitjançant operacions matemàtiques i lògiques fetes amb molta rapidesa i controlades per programes informàtics.
Paper	Làmina prima feta amb pastes de fibres vegetals que s'empra per a escriure o dibuixar en aquesta, embolcallar objectes i molts altres usos.
Planeta	Cos celeste que gira al voltant d'un estel i que no emet llum pròpia.
Porta-retalls	Àrea en què es pot copiar informació per a passar-la d'un programa a l'altre.
Tassa	Recipient petit amb ansa, que és més ample que alt i s'empra generalment per a prendre certes begudes.
Teclat	Conjunt de tecles d'un instrument musical o d'un aparell o màquina.
Telèfon	Aparell que rep i emet comunicacions de llarga distància.
Tisora	Estri per a tallar, format per dues fulles d'un únic tall, unides en forma d'aspa per un eix central, que s'obren i es tanquen.

El programa Microsoft Word també et permet ordenar llistes de termes; investiga com es fa en aquest programa i les possibilitats que ofereix.